



|   |   |   |  |                         |
|---|---|---|--|-------------------------|
| 6.  | Обеспечение функционирования специального раздела интернет-ресурса Общества о деятельности Общества по противодействию коррупции.   | постоянно   | Раздел на интернет-ресурсе Общества                                    | КК, ДИТ                 |
| 7.  | Проведение обучающих мероприятий и разъяснительной работы для сотрудников Общества по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции и конфликта интересов:<br>- получение работниками актуальных знаний для формирования навыков, необходимых для исполнения работниками требований законодательства, минимизации рисков вовлечения работников Общества в коррупционную деятельность. | 1 раз в год   | Протоколы обучения   | КК, ДУЧР                |
| <b>Выявление коррупциогенных норм в проектах ВНД Общества</b> |   |   |  |                         |
| 8.  | Согласование проектов ВНД на предмет соблюдения соответствия законодательству Республики Казахстан.   | постоянно   | Согласованные ВНД  | КК                      |
| <b>Соблюдение антикоррупционных стандартов</b>                |   |   |  |                         |
| 9.  | Ознакомление новых сотрудников при приеме на работу с положениями ВНД Общества по противодействию коррупции и конфликту интересов   | постоянно   | Приложение к Трудовому договору  | ДУЧР                    |
| <b>Финансовый контроль</b>                                    |   |   |  |                         |
| 10.   | Обеспечение предоставления налоговых деклараций работниками Общества, согласно антикоррупционному законодательству.   | В сроки, установленные законодательством                                  | Декларация работников  | ДУЧР                    |
| <b>Антикоррупционные ограничения</b>                          |   |   |  |                         |
| 11.   | Осуществление контроля за принятием лицами, исполняющими управленческие функции в Обществе, антикоррупционных ограничений согласно статье 12 Закона РК «О противодействии коррупции».   | постоянно   | Письменное согласие лиц, исполняющих управленческие функции в Обществе | ДУЧР                    |
| <b>Предотвращение и разрешение конфликта интересов</b>        |   |   |  |                         |
| 12.   | Заполнение деклараций о раскрытии потенциального конфликта интересов всеми работниками Общества / а также при приеме на работу новых сотрудников.   | 1 квартал 2024 года / на постоянной основе                                | Заполненные декларации   | ДУЧР, КК                |
| 13.   | Незамедлительное информирование в письменной форме руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.  | По мере возникновения - Уведомление должно быть совершено своевременно, в | Информация руководству Общества, руководителю СП, КК                   | Все сотрудники Общества |

|   |   |                                 |                                 |        |
|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|   |   | письменной форме с детализацией |                                 |        |
| 14.   | <p>Обеспечение согласованного и последовательного подхода к управлению ситуациями, связанными с возможным конфликтом интересов в деятельности Общества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение общих характеристик ситуаций, связанных с конфликтом интересов, которые могут подвергнуть риску деятельность Общества;</li> <li>- раскрытие информации о конфликте информации;</li> <li>- эффективное урегулирование конфликта интересов;</li> <li>- предупреждение, недопущение, минимизация рисков возникновения конфликта интереса;</li> <li>- обеспечение беспристрастности решений, принимаемых работниками Общества;</li> <li>- пресечение злоупотреблений полномочиями должностными лицами, руководящими работниками Общества.</li> </ul> | По мере возникновения           | Информация руководству Общества | КК, СБ |
| <b>Меры противодействия коррупции в бизнес-процессах Общества</b> |   |                                 |                                 |        |
| 15.   | <p>Дальнейшая автоматизация услуг, доступных в электронном виде, в том числе по заключению договоров страхования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предпенсионного аннуитета;</li> <li>- пенсионного аннуитета;</li> <li>- ОСНС.</li> </ul>   | в течение 2024 года             | Информация руководству          | ДИТ    |

Сокращения:

1. ВНД – внутренний нормативный документ
2. СБ – Служба безопасности
3. ДИТ – Департамент информационных технологий
4. ДУЧР – Департамент по управлению человеческими ресурсами
5. Общество – АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»
6. КК – Комплаенс-контролер
7. СП – структурные подразделения
8. ОСНС – обязательное страхование от несчастных случаев